



**ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR**

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



5. Model Cerere de Finanțare



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



A5. Amplasarea proiectului:

Regiunea de dezvoltare:

Județ:

Obiectivele investiției	Județ	Comună/Oraș	Sat/Sector	Sat/Sector
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A 6. Prescorare

Detaliere criteriilor de selecție îndeplinite de solicitant:



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



B INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1 Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul

Data înființării	Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de Înregistrare Fiscală	Statut juridic al solicitantului
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Număr de înregistrare în registrul comerțului	<input type="text"/>	
Codul CAEN al activității/activităților finanțate prin proiect:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Codul unic de înregistrare APIA	<input type="text"/>	Anul atribuirii codului <input type="text"/>
Codul Registru Național al Exploatațiilor ANSVSA:	<input type="text"/>	Anul atribuirii codului <input type="text"/>
Codul Registru Național al Exploatațiilor ANSVSA pentru Asociație/Cooperativă: (obligatoriu pentru fermele zootehnice)	<input type="text"/>	

B1.2 Sediul social

Județ	Localitate	Sat		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Cod Poștal	Strada	Nr.		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Bloc	Scara	Et.	Ap.	Sector
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon fix/ mobil	Fax	E-mail		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

B1.3 Numele și prenumele reprezentantului legal și funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură:

Numele	Prenumele	Funcția	Reprezentant legal	Specimen de semnătură
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	LEGAL	<input type="text"/>

B2 Informații referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect

Data nașterii	Cod numeric personal				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Act de identitate	Seria	Nr.	liberat la data d	de:	Valabil până la:
B.I. <input type="radio"/>	C.I. <input type="radio"/>	Pașaport <input type="radio"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect

Județ	Localitate	Sat			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Cod Poștal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon fix	Telefon mobil	Fax			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
E-mail	<input type="text"/>				



**ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR**

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



REGULI DE COMPLETARE

Se va completa Declarația pe propria răspundere a solicitantului, cu datele solicitate (denumire/nume prenume solicitant, titlul proiectului), și se vor bifa toate angajamentele menționate în cuprinsul acesteia.

Trebuie bifate și anexate documentele 1, 2, 3a sau 3b sau 3c, 4, 5, 11 de pe coloana Depunere-'Obligatoriu pentru toate proiectele' din secțiunea E.Lista documentelor anexate.

Se va completa tabelul cu indicatorii de monitorizare în conformitate cu precizările din subsolul tabelului.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE		SECȚIUNE SPECIFICĂ MASURA 3.1			
E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII 3.1					OPIS documente
Documentele se vor anexa cererii de finanțare în ordinea de mai jos:					
Lista documente	Obligatoriu pentru toate proiectele	Obligatoriu, dacă proiectul impune	PAGINA de la - până la	Obligatoriu pentru toate proiectele	Obligatoriu, dacă proiectul impune
ETAPA:	DEPUNERE		CONTRACTARE		
1. Planul de acțiuni.	<input type="checkbox"/>				
2. Copia actului de identitate a reprezentantului legal.	<input type="checkbox"/>				
3. a) Certificatul de înregistrare (inclusiv anexele) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației naționale cu modificările și completările ulterioare;	<input type="checkbox"/>				
b) Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;	<input type="checkbox"/>				
c) Statut pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004), cu modificările și completările ulterioare, din care să reiasă că acestea se încadrează în categoria	<input type="checkbox"/>				
4. Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează ca, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform	<input type="checkbox"/>				
5. Precontract/Contract încheiat cu un Organism de Inspecție și Certificare acreditat de RENAR și recunoscut de MADR.	<input type="checkbox"/>				
6. Fișă DE ÎNREGISTRARE A PRODUCĂTORILOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, eliberată de DAJ/DAM București.		<input type="checkbox"/>			
7. În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii fermierilor și grupurilor de fermieri în cadrul grupurilor de producători:		<input type="checkbox"/>			
a) Statutul grupului de producători;		<input type="checkbox"/>			
b) Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii cererii de finanțare;		<input type="checkbox"/>			
8. Adresă emisă de bancă/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa bancă/trezorerie, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR).				<input type="checkbox"/>	
9. Certificate care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale, valabile la încheierea contractului de finanțare.				<input type="checkbox"/>	
10. Cazierul judiciar al solicitantului (fără înscrineri privind sancțiuni economico-financiare în original), valabil la momentul încheierii contractului de finanțare.				<input type="checkbox"/>	
11. Declarație privind acceptul pentru utilizarea datelor cu caracter personal.	<input type="checkbox"/>				
12. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii cererii de finanțare					
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



F. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI

Prin aceasta declarație solicitantul

care solicită asistență financiară nerambursabilă prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) pentru proiectul intitulat

prin responsabil legal

cunoscând prevederile legii penale cu privire la falsul în declarații:

- 1 Declar pe propria răspundere că proiectul propus asistenței financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanțare din programe de finanțare nerambursabilă. De asemenea mă angajez ca, în cazul în care proiectul va fi selectat pentru finanțare FEADR, să nu depun acest proiect la nici un alt program de finanțare nerambursabilă la care proiectul poate fi în întregime sau parțial eligibil pentru asistență.
- 2 Declar pe propria răspundere că îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute în fișa submăsurii și ghidul solicitantului și mă angajez să le respect pe o perioadă egală cu perioada de implementare a proiectului, începând cu anul depunerii cererii de finanțare.
- 3 Declar pe propria răspundere că acționez în nume propriu și că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte și mă angajez să respect condițiile cerute în reglementările referitoare la prezentul program și pe cele legate de proiectul anexat și să furnizez periodic, la cerere, documente justificative necesare.
- 4 Declar pe propria răspundere că eu și organizația pe care o reprezint nu suntem într-unul din următoarele cazuri:
În procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială, nu au activitatea suspendată sau alte situații similare reglementate de lege;
Acuzați din cauza unei greșeli privind conduita profesională, având ca soluție finală resjudicata (împotriva căreia nici un apel nu este posibil);
Vinovat de grave deficiente de conduită profesională dovedite prin orice mijloace pe care AFIR le poate justifica;
Vinovat de faptul ca nu am prezentat informațiile cerute de autoritatea contractantă;
Încălcarea prevederilor contractuale prin care nu ne-am îndeplinit obligațiile contractuale în legătură cu un alt contract cu Agenția, prin Programul SAPARD, PNDR sau alte contracte finanțate din fonduri comunitare;
Încercarea de a obține informații confidențiale sau de influențare a AFIR în timpul procesului de evaluare a proiectului și nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.
- 5 Declar pe propria răspundere că, în cazul în care nu respect oricare din punctele prevăzute în declarație, proiectul să devină neeligibil în baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul să fie reziliat.
- 6 Mă angajez să respect toate cerințele ce decurg din legislația în vigoare referitoare la schema pentru care și să fac dovada respectării specificațiilor schemei eligibile la care particip pe tot parcursul implementării proiectului.
- 7 Mă angajez să asigur surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului.
- 8 Declar pe propria răspundere că nu am înscrisuri care privesc sancțiuni economico-financiare în cazierul judiciar pe care mă oblig să îl depun la încheierea contractului de finanțare. Prin prezenta îmi exprim consimțământul ca AFIR să solicite instituțiilor abilitate conform legii, extrasul de pe cazierul judiciar privind situația mea.
(Până la reglementarea posibilității aplicării de către experții evaluatori AFIR a normelor metodologice aferente Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul are obligația depunerii documentului justificativ mai sus enunțat.)
- 9 Declar pe propria răspundere ca nu am fapte înscrise în cazierul fiscal.
- 10 Declar pe propria răspundere că dosarul cererii de finanțare, în original, va fi identic cu dosarul cererii de finanțare depus online. În caz contrar, proiectul nu va fi contractat.
- 11 Declar pe proprie răspundere că:
 Nu sunt înregistrat în scopuri TVA și că mă angajez să notific AFIR orice modificare a situației privind înregistrarea ca plătitor de TVA, în maxim 10 (zece) zile de la data înregistrării în scopuri TVA;
 Sunt înregistrat în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA);
- 12 Declar pe propria răspundere că organizația pe care o reprezint este înregistrată în registrul debitorilor AFIR și mă angajez că datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, va fi achitată integral până la semnarea contractului de finanțare;
- 13 Mă angajez ca, ori de câte ori grupul de producători își schimbă structura/numărul de membri, să înștiințez AFIR;
- 14 Declar pe propria răspundere că grupul de producători își va menține condițiile de recunoaștere pe toată durata acordării sprijinului financiar prin PNDR 2014-2020.

Semnătura reprezentant legal și stampila

Data (zz/ll/aaaa)



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro




Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE		
1. Cod RO		
2. Cod CAEN		
3. Numărul de exploatații sprijinite		
4. Tipuri de sprijin	Sprijin pentru noii participanți la schemele de calitate ale UE	<input type="radio"/>
	Sprijin pentru noii participanți la schemele de calitate naționale	<input type="radio"/>
Indic. nr.1 - reprezintă codul de înregistrare al beneficiarului în Registrul Fermierilor la APIA; Indic. nr.2 - reprezintă codul CAEN pentru investiția vizată prin proiect; Indic. nr.3 - se va completa numărul exploatațiilor pentru care se primește sprijin; Indic. nr.4 - se va bifa doar o singură categorie, în funcție de tipul schemei pentru care se acordă sprijin.		



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ

	MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE	Submăsura 3.1
	AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE	

CHELTUIELI ELIGIBILE PE EXPLOATAȚIE

CURS VALUTAR 1 EURO = LEI

Denumire fermier activ			
Cod CUI/CIF fermier activ			
Codul unic de înregistrare APIA -		Anul atribuirii codului -	
Cod Registru Național al Exploatațiilor ANSVSA -		Anul atribuirii codului -	
Codul CAEN al activității finanțate prin proiect -			


Nr. crt.	Tipurile de cheltuieli eligibile	Valoare estimată - euro*/exploatație** -					
		Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5	Total
1.	Costuri aferente aderării la schema de calitate eligibilă	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1a	Costuri pentru inițierea certificării						0.00
1b	Costuri pentru controlul solicitantului						0.00
1c	Cheltuieli aferente testării în urma căreia se certifică						0.00
1d	Costuri pentru evaluarea dosarului solicitantului						0.00
2.	Contribuția anuală de participare la schema de calitate către Organismul de control/certificare.						0.00
3.	Cheltuieli aferente controalelor necesare pentru verificarea respectării specificațiilor schemei pentru verificarea specificațiilor de îndeplinire a conformității anuale						0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

*Rata de conversie între euro și moneda națională pentru România, este cea publicată de Banca Central Europeană la adresa: <http://www.ecb.int/index.html>, la data întocmirii Planului de acțiuni.

**În cazul grupurilor de fermieri, tabelul se va completa pentru fiecare exploatație în parte.

OBSERVAȚIE:

TVA nu este considerată eligibilă, cu excepția cazului în care nu poate fi recuperată în conformitate cu legislația națională privind TVA.

	MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE		Submăsura 3.1
	AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE		
CHELTUIELI ELIGIBILE PE EXPLOATAȚIE			
CURS VALUTAR		1 EURO =	LEI
Denumire fermier activ			
Cod CUI/CIF fermier activ			
Codul unic de înregistrare APIA -		Anul atribuirii codului -	
Cod Registru Național al Exploatațiilor ANSVSA -		Anul atribuirii codului -	
Codul CAEN al activității finanțate prin proiect -			


Nr. crt.	Tipurile de cheltuieli eligibile	Valoare estimată - euro*/exploatație** -					Total
		Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5	
1.	Costuri aferente aderării la schema de calitate eligibilă	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1a	Costuri pentru inițierea certificării						0.00
1b	Costuri pentru controlul solicitantului						0.00
1c	Cheltuieli aferente testării în urma căreia se certifică						0.00
1d	Costuri pentru evaluarea dosarului solicitantului						0.00
2.	Contribuția anuală de participare la schema de calitate către Organismul de control/certificare.						0.00
3.	Cheltuieli aferente controalelor necesare pentru verificarea respectării specificațiilor schemei pentru verificarea specificațiilor de îndeplinire a conformității anuale						0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

*Rata de conversie între euro și moneda națională pentru România, este cea publicată de Banca Central Europeană la adresa: <http://www.ecb.int/index.html>, la data întocmirii Planului de acțiuni.

**În cazul grupurilor de fermieri, tabelul se va completa pentru fiecare exploatație în parte.

OBSERVAȚIE:

TVA nu este considerată eligibilă, cu excepția cazului în care nu poate fi recuperată în conformitate cu legislația națională privind TVA.

	MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE	Submăsura 3.1
	AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE	

CHELTUIELI ELIGIBILE PE EXPLOATAȚIE

CURS VALUTAR

1 EURO =

LEI

Denumire fermier activ			
Cod CUI/CIF fermier activ			
Codul unic de înregistrare APIA -		Anul atribuirii codului -	
Cod Registru Național al Exploatațiilor ANSVSA -		Anul atribuirii codului -	
Codul CAEN al activității finanțate prin proiect -			


Nr. crt.	Tipurile de cheltuieli eligibile	Valoare estimată - euro*/exploatație** -					
		Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5	Total
1.	Costuri aferente aderării la schema de calitate eligibilă	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1a	Costuri pentru inițierea certificării						0.00
1b	Costuri pentru controlul solicitantului						0.00
1c	Cheltuieli aferente testării în urma căreia se certifică						0.00
1d	Costuri pentru evaluarea dosarului solicitantului						0.00
2.	Contribuția anuală de participare la schema de calitate către Organismul de control/certificare.						0.00
3.	Cheltuieli aferente controalelor necesare pentru verificarea respectării specificațiilor schemei pentru verificarea specificațiilor de îndeplinire a conformității anuale						0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

*Rata de conversie între euro și moneda națională pentru România, este cea publicată de Banca Central Europeană la adresa: <http://www.ecb.int/index.html>, la data întocmirii Planului de acțiuni.

**În cazul grupurilor de fermieri, tabelul se va completa pentru fiecare exploatație în parte.

OBSERVAȚIE:

TVA nu este considerată eligibilă, cu excepția cazului în care nu poate fi recuperată în conformitate cu legislația națională privind TVA.

	MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE	Submăsura 3.1
	AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE	

CHELTUIELI ELIGIBILE PE EXPLOATAȚIE

CURS VALUTAR 1 EURO = LEI

Denumire fermier activ			
Cod CUI/CIF fermier activ			
Codul unic de înregistrare APIA -		Anul atribuirii codului -	
Cod Registru Național al Exploatațiilor ANSVSA -		Anul atribuirii codului -	
Codul CAEN al activității finanțate prin proiect -			


Nr. crt.	Tipurile de cheltuieli eligibile	Valoare estimată - euro*/exploatație** -					
		Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5	Total
1.	Costuri aferente aderării la schema de calitate eligibilă	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1a	Costuri pentru inițierea certificării						0.00
1b	Costuri pentru controlul solicitantului						0.00
1c	Cheltuieli aferente testării în urma căreia se certifică						0.00
1d	Costuri pentru evaluarea dosarului solicitantului						0.00
2.	Contribuția anuală de participare la schema de calitate către Organismul de control/certificare.						0.00
3.	Cheltuieli aferente controalelor necesare pentru verificarea respectării specificațiilor schemei pentru verificarea specificațiilor de îndeplinire a conformității anuale						0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

*Rata de conversie între euro și moneda națională pentru România, este cea publicată de Banca Central Europeană la adresa: <http://www.ecb.int/index.html>, la data întocmirii Planului de acțiuni.

**În cazul grupurilor de fermieri, tabelul se va completa pentru fiecare exploatație în parte.

OBSERVAȚIE:

TVA nu este considerată eligibilă, cu excepția cazului în care nu poate fi recuperată în conformitate cu legislația națională privind TVA.

	MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE	Submăsura 3.1
	AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE	

CHELTUIELI ELIGIBILE PE EXPLOATAȚIE

CURS VALUTAR

1 EURO =

LEI

Denumire fermier activ	
Cod CUI/CIF fermier activ	
Codul unic de înregistrare APIA -	Anul atribuirii codului -
Cod Registru Național al Exploatațiilor ANSVSA -	Anul atribuirii codului -
Codul CAEN al activității finanțate prin proiect -	


Nr. crt.	Tipurile de cheltuieli eligibile	Valoare estimată - euro*/exploatație** -					
		Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5	Total
1.	Costuri aferente aderării la schema de calitate eligibilă	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1a	Costuri pentru inițierea certificării						0.00
1b	Costuri pentru controlul solicitantului						0.00
1c	Cheltuieli aferente testării în urma căreia se certifică						0.00
1d	Costuri pentru evaluarea dosarului solicitantului						0.00
2.	Contribuția anuală de participare la schema de calitate către Organismul de control/certificare.						0.00
3.	Cheltuieli aferente controalelor necesare pentru verificarea respectării specificațiilor schemei pentru verificarea specificațiilor de îndeplinire a conformității anuale						0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

*Rata de conversie între euro și moneda națională pentru România, este cea publicată de Banca Central Europeană la adresa: <http://www.ecb.int/index.html>, la data întocmirii Planului de acțiuni.

**În cazul grupurilor de fermieri, tabelul se va completa pentru fiecare exploatație în parte.

OBSERVAȚIE:

TVA nu este considerată eligibilă, cu excepția cazului în care nu poate fi recuperată în conformitate cu legislația națională privind TVA.

	MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE	Submăsura 3.1
	AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE	
CHELTUIELI ELIGIBILE TOTALE		

Nr. crt.	Tipurile de cheltuieli eligibile	Valoare estimată - euro*/exploatație** -					
		Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5	Total
1.	Costuri aferente aderării la schema de calitate eligibilă	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1a	Costuri pentru inițierea certificării	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1b	Costuri pentru controlul solicitantului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1c	Cheltuieli aferente testării în urma căreia se certifică	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1d	Costuri pentru evaluarea dosarului solicitantului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.	Contribuția anuală de participare la schema de calitate către Organismul de control/certificare.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.	Cheltuieli aferente controalelor necesare pentru verificarea respectării specificațiilor schemei pentru verificarea specificațiilor de îndeplinire a conformității anuale	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

*Rata de conversie între euro și moneda națională pentru România, este cea publicată de Banca Central Europeană la adresa: <http://www.ecb.int/index.html>, la data întocmirii Planului de acțiuni.

**În cazul grupurilor de fermieri, tabelul se va completa pentru fiecare exploatație în parte.

OBSERVAȚIE:

TVA nu este considerată eligibilă, cu excepția cazului în care nu poate fi recuperată în conformitate cu legislația națională privind TVA.

6. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu ANEXA 1_CEREREA DE FINANȚARE_M3_3A:

1. Documente constitutive/ Documente care să ateste forma de organizare* - în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.).



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



2. Certificat/certIFICATE care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:
 - a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;
 - b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor).Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).
Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire.
Graficul de eșalonare a datoriilor, în cazul în care această eșalonare a fost acordată.
3. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.
Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.
4. Copia actului de identitate a reprezentantului legal*.
*Se acceptă inclusiv versiunea scanată, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 41/2016.
5. Document din care să reiasă că solicitantul (fermierul/ grupul de fermieri care în anul anterior de plată a/ au beneficiat de plăți directe care depășesc cuantumul de 5.000 euro) este înregistrat la Oficiul Național al Registrului Comerțului (prezintă cod CAEN din care rezultă activitatea agricolă) sau Actul normativ de înființare/actul constitutiv/statutul, din care să reiasă activitatea agricolă.
6. Documente care atestă dreptul de proprietate/ folosință (contract de concesiune/ comodat/ închiriere/ administrație) pentru exploatarea agricolă*
*În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.
7. Program de promovare (care include planul de informare defalcat pe acțiuni, mijloace, perioade și activități de promovare cu rezultate scontate pentru proiectul depus) (*este obligatoriu pentru proiectele care prevăd activități de informare și promovare a unor produse care fac obiectul unei scheme de calitate*)
8. Alte documente justificative, după caz

Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



CRITERIU DE SELECȚIE	PUNCTAJ
CS1. Principiul impactului prin asociere	Maximum 20
a. Structuri asociative formate din minimum 5 membri	5
b. Structuri asociative formate din minimum 7 membri	10
c. Structuri asociative formate din minimum 9 membri	20
DOCUMENTE VERIFICATE: Cererea de finanțare Doc. 7a). Statutul grupului de producători Doc. 7b). Lista membrilor grupului de producători	
METODOLOGIE DE VERIFICARE: Numărul membrilor se va verifica în doc. 7a). Statutul grupului de producători și în doc. 7b). Lista membrilor grupului de producători. După contractare, numărul membrilor grupului de producători poate înregistra creșteri fără nici o restricție. Pe perioada de implementare a planului de acțiuni, numărul membrilor nu va scădea sub valoarea pentru care s-a primit punctaj. Fermierii activi - membrii ai grupului -, care solicită finanțare, nu pot părăsi grupul de producători pe toată durata de implementare a proiectului. La depunerea primei cereri de plată, solicitantul va prezenta obligatoriu doc. 7b). Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data respectivă.	
CS2. Principiul nivelului schemei de calitate pentru care a aplicat solicitantul	Maximum 80
a. European (DOP, IGP, STG, DOC, IG):	80
b. Național (produse tradiționale, produse alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești)	40
DOCUMENTE VERIFICATE: Planul de acțiuni	
METODOLOGIE DE VERIFICARE: Pentru acordarea punctajului, se va lua în considerare descrierea produsului cu care solicitantul aderă la schema de calitate din planul de acțiuni.	

Punctajul minim admis la finanțare este de 40 puncte.

Departajarea proiectelor cu același punctaj:

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru sesiunea de selecție, iar pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face în ordinea următoarelor priorități:

✓ Principiul reprezentativității cooperării, respectiv numărul de parteneri implicați;

În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași prioritate, departajarea acestora se va face în ordinea crescătoare a valorii nerambursabile a proiectului.

Z. Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora

EG1 - Solicitantul sprijinului trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



**ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR**

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



DOCUMENTE PREZENTATE PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE

Documente de verificat:

Cererea de finanțare

Baza de date a serviciului online RECOM al ONRC

Doc. 3a). Certificat de înregistrare (inclusiv anexele) eliberat de ONRC conform legislației naționale, cu modificările și completările ulterioare

3b). Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole

3c). Statut pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005, cu modificările și completările ulterioare) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă că acestea se încadrează în categoria societate cooperativă agricolă sau cooperativă agricolă

În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii fermierilor și grupurilor de fermieri în cadrul grupurilor de producători:

- Doc. 7a). Statutul grupului de producători;

- Doc. 7b). Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii cererii de finanțare

- Pagina de internet: <http://www.madr.ro/grupurile-si-organizatiile-de-producatori-recunoscute.html>

Expertul accesează baza de date a serviciului online RECOM al Oficiului Național al Registrului Comerțului, prindează Certificatul constatator al solicitantului și verifică:

- starea solicitantului, respectiv dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvență, conform Legii nr. 85/2014 cu modificările și completările ulterioare;

- dacă solicitantul este persoană juridică română și altă entitate constituită conform legislației specifice în vigoare;

- dacă Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează codul/codurile CAEN conform activității pentru care solicită finanțare.

Pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005, cu modificările și completările ulterioare) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004, cu modificările și completările



**MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE**





**ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR**

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



ulterioare), se verifică dacă solicitantul are prevăzut în doc. 3b). Hotărârea judecătorească și/sau doc. 3c). Statut gradul și tipul/forma de cooperativă agricolă/societate cooperativă agricolă.

În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii fermierilor și grupurilor de fermieri în cadrul grupurilor de producători, expertul verifică dacă solicitantul se regăsește pe site-ul <http://www.madr.ro/grupurile-si-organizatiile-de-producatori-recunoscute.html> și tipărește pagina cu rezultatul verificării.

Se verifică concordanța informațiilor din paragraful B1 din cererea de finanțare cu cele din RECOM și de pe site-ul MADR (dacă este cazul) și cu cele menționate în documentele: 3a). Certificat de înregistrare (inclusiv anexele) și, după caz, 3b). Hotărârea judecătorească, 3c). Statut, 7a). Certificatul de înregistrare (inclusiv anexele) al grupului de producători și 7b). Statutul grupului de producători.

În cazul în care se constată necorelări, expertul solicită informații suplimentare prin formularul E3.4. În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare,

cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații și va continua evaluarea celorlalte criterii de eligibilitate.

În cazul grupurilor de fermieri, verificarea se face pentru fiecare fermier activ care solicită sprijin.

Dacă, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili pentru submăsura 3.1, va bifa căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta DA pentru verificare. În caz contrar, se va bifa NU, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

EG2 - Solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească condiția de fermier activ, conform articolului 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013

DOCUMENTE PREZENTATE PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE

Documente de verificat:

Cererea de finanțare

Bazele de date IACS - APIA și/sau ANSVSA/DSVSA Expertul verifică solicitantul în bazele de date IACS - APIA și/sau ANSVSA/DSVSA și confruntă informațiile cu cele din paragraful B1 din cererea de finanțare.

În cazul în care expertul nu regăsește solicitantul în aceste baze de date, va solicita informații suplimentare prin formularul E3.4 pentru clarificarea acestui aspect.

În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații și va continua evaluarea celorlalte criterii de eligibilitate.

În cazul grupurilor de fermieri, verificarea se face pentru fiecare fermier activ care solicită sprijin.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



Dacă, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul îndeplinește condiția de fermier activ, conform articolului 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013, va bifa caseta DA pentru verificare. În caz contrar, va bifa NU, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

EG3 - Schema pe care aplică solicitantul trebuie să fie certificată în conformitate cu legislația specifică UE în vigoare

DOCUMENTE PREZENTATE PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE

Documente de verificat:

Cererea de finanțare

Doc. 1. Plan de acțiuni

Registrul Sistemelor din domeniul Calității Protejate Național (RSCP):

<http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/produse-agricole-si-alimentare.html>

Baza de date DOOR a Comisiei Europene:
http://ec.europa.eu/agriculture/quality/door/list.html?locale=ro&recordStart=0&filter.dossierNumber=&filter.comboName=&filterMin.milestone__mask=&filterMin.milestone=&filterMax.milestone__mask=&filterMax.milestone=&filter.country=RO&filter.category=&filter.type=&filter.status=REGISTERED

Baza de date E-Spirit-Drinks a Comisiei Europene:
<http://ec.europa.eu/agriculture/spirits/index.cfm?event=searchIndication>

Dosare Tehnice Indicații Geografice (IG) 2017: <http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/dosare-tehnice-indicatii-geografice-ig-2017.html>

Registrul Național al Produselor Montane (RNPM): <http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/produse-agricole-si-alimentare/produs-montan.html>

Baza de date a MADR cu operatorii înregistrați în agricultură ecologică: <http://www.madr.ro/agricultura-ecologica.html>

Doc. 6. Fișa de înregistrare a producătorilor în agricultură ecologică, eliberată de DAJ/DAM București
Expertul verifică existența schemei de calitate pe care aplică solicitantul în următoarele registre și baze de date, astfel:

- în cazul produselor obținute sub scheme europene DOP, IGT, STG, DOC, IG:

Registrul Sistemelor din domeniul Calității Protejate Național (RSCP): <http://www.madr.ro/industrie->



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



**ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR**

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



[alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/produse-agricole-si-alimentare.html](#)

Baza de date DOOR a Comisiei Europene:
http://ec.europa.eu/agriculture/quality/door/list.html?locale=ro&recordStart=0&filter.dossierNumber=&filter.comboName=&filterMin.milestone__mask=&filterMin.milestone=&filterMax.milestone__mask=&filterMax.milestone=&filter.country=RO&filter.category=&filter.type=&filter.status=REGISTERED

Baza de date E-Spirit-Drinks a Comisiei Europene:
<http://ec.europa.eu/agriculture/spirits/index.cfm?event=searchIndication>

Dosare Tehnice Indicații Geografice (IG) 2017: <http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/dosare-tehnice-indicatii-geografice-ig-2017.html>

- în cazul produselor montane:

Registrul Național al Produselor Montane (RNPM): <http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/produse-agricole-si-alimentare/produs-montan.html>

- în cazul produselor ecologice:

Baza de date a MADR cu operatorii înregistrați în agricultură ecologică: <http://www.madr.ro/agricultura-ecologica.html>

Expertul prindează extrasele relevante din aceste registre și baze de date și le anexează la dosarul administrativ.

În cazul produselor ecologice, expertul verifică, de asemenea, dacă solicitantul a anexat la cererea de finanțare doc. 6. Fișa de înregistrare a producătorilor în agricultură ecologică, eliberată de DAJ/DAM București. Documentul trebuie să fie semnat și ștampilat de instituția emitentă, să fie valabil la data depunerii cererii de finanțare și să fie emis în numele solicitantului, pentru produsul/produsele cu care acesta aderă pentru prima oară la schema de calitate.

Expertul corelează informațiile din registre, baze de date și documente cu cele din planul de acțiuni și cu cele din cererea de finanțare.

În cazul în care expertul identifică necorelări, va solicita informații suplimentare prin formularul E3.4 pentru clarificarea acestora.

În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare sau expertul nu regăsește schema de calitate pe care aplică solicitantul în registrele și bazele de date enumerate anterior, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații și va continua evaluarea celorlalte criterii de eligibilitate.

Dacă, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul constată că schema pe care aplică solicitantul este certificată în conformitate cu legislația specifică UE în vigoare, va bifa caseta DA pentru verificare. În caz contrar, va bifa NU, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

EG4 - Solicitantul trebuie să prezinte un plan de acțiuni care să cuprindă:

descrierea produsului cu care solicitantul aderă la schema de calitate



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





**ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR**

**Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro**



detalierea modului în care aderarea la schema de calitate contribuie la adăugarea de plus valoare produsului agricol respectiv și la o mai bună integrare a solicitantului în lanțul agroalimentar

descrierea etapelor pe care solicitantul trebuie să le parcurgă în scopul aderării la schema de calitate, repartizate pe cei cinci ani pentru care se acordă stimulentele financiare

detalierea modului în care solicitantul îndeplinește principiile și criteriile de selecție pentru care și-a acordat punctaj

DOCUMENTE PREZENTATE PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE

Documente de verificat:

Cererea de finanțare

Doc. 1. Plan de acțiuni Expertul verifică dacă planul de acțiuni întocmit de solicitant respectă modelul - cadru de pe site-ul AFIR și versiunea corespunzătoare la momentul depunerii cererii de finanțare.

Expertul corelează informațiile referitoare la datele generale ale solicitantului și ale reprezentantului legal al acestuia din planul de acțiuni cu cele din cererea de finanțare.

Expertul verifică dacă obiectivele planificate de solicitant în planul de acțiuni cuprind toate aspectele enumerate mai sus.

În lipsa unor informații clare, expertul solicită informații suplimentare prin formularul E3.4.

În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații și va continua evaluarea celorlalte criterii de eligibilitate.

Dacă, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul consideră că solicitantul a prezentat un plan de acțiuni cuprinzător, va bifa caseta DA pentru verificare. În caz contrar, va bifa NU, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

EG5 - Solicitantul sprijinului trebuie să se angajeze ca, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei

DOCUMENTE PREZENTATE PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE

Documente de verificat:

Doc. 4. Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează ca la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate, să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei Expertul verifică dacă solicitantul a anexat la cererea de finanțare doc. 4. Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează ca la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate, să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei și dacă aceasta este datată, semnată și ștampilată.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





**ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR**

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



În cazul în care solicitantul nu a anexat doc. 4, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă iar expertul va motiva decizia la rubrica Observații.

În cazul în care expertul constată că doc. 4 nu este datat, semnat și/sau ștampilat sau nu evidențiază angajamentul solicitantului că, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate vor fi inscripționate cu logo-ul aferent schemei, va solicita informații suplimentare prin formularul E3.4.

În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă iar expertul va motiva decizia la rubrica Observații și va continua verificarea.

În cazul grupurilor de fermieri, verificarea doc. 4 se face pentru fiecare fermier activ care solicită sprijin.

Dacă, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că solicitantul și-a luat angajamentul că, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei, va bifa caseta DA pentru verificare. În caz contrar, va bifa NU, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

EG6 - Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de activități sprijinite în cadrul măsurii

Se verifica daca în planul de acțiune sunt descrise acțiuni și CHELTUIELI ELIGIBILE CONFORM GHIDULUI SOLICITANTULUI.

EG7 - Solicitantul prezintă documentația aferentă participării la schema de calitate pentru care aplică.

Se verifică dacă solicitantul a depus documentele care certifica schema de calitate pe care se aplica.

În cazul în care, după verificarea eligibilității solicitantului și a condițiilor de eligibilitate EG1 - EG7, expertul constată că cel puțin una din condițiile din secțiunea Verificarea eligibilității solicitantului sau din condițiile de eligibilitate EG1 - EG7 nu este îndeplinită și dacă solicitantul nu furnizează informațiile solicitate prin formularul de informații suplimentare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.



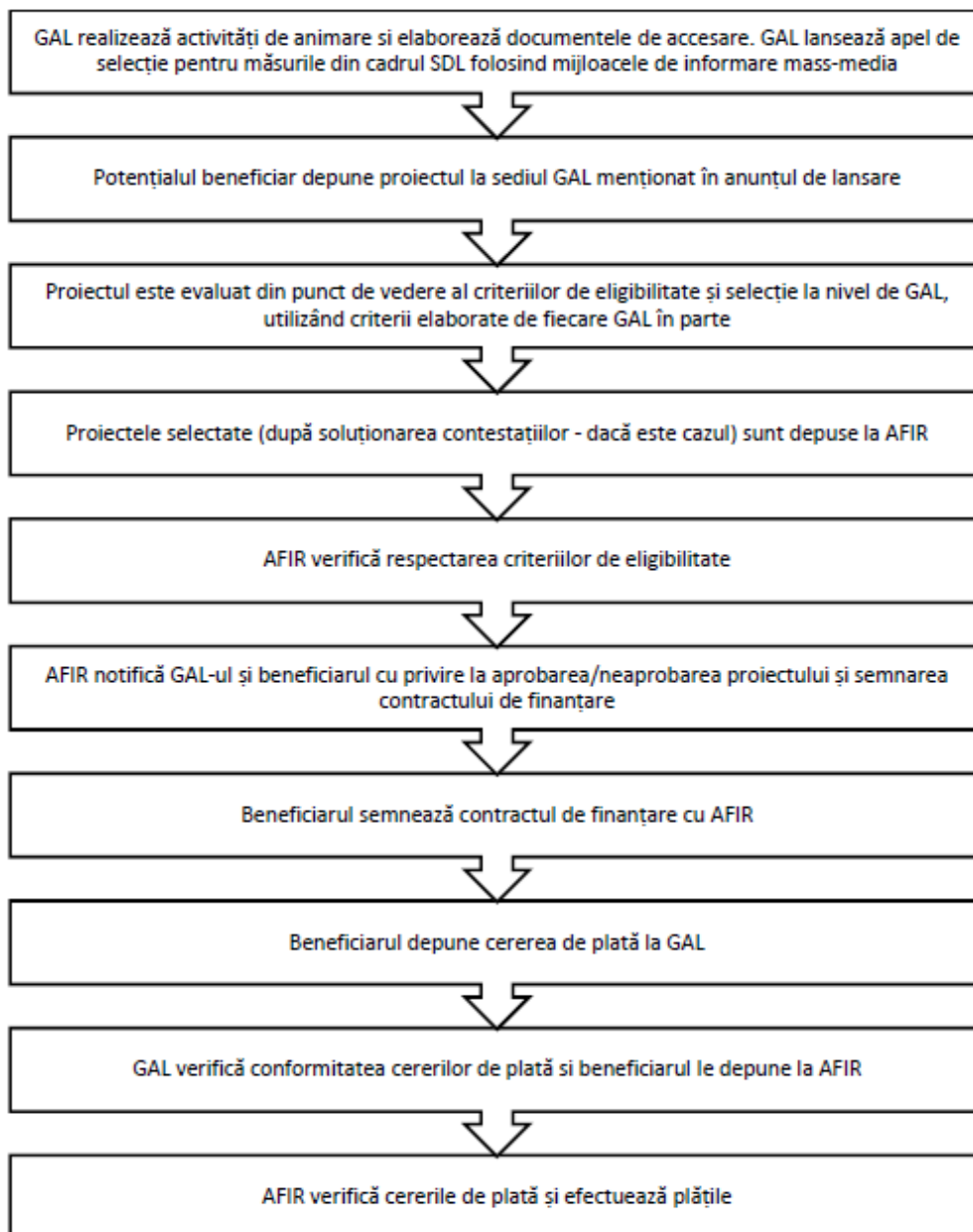
MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ

8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL;

PRIMIREA ȘI EVALUAREA PROIECTELOR FLUXUL PROCEDURAL PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE



🚦 Punctajul minim admis la finanțare: 40 puncte

🚦 Primirea și evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite:

Proiectele se depun la biroul GAL Poarta Apusenilor: LOCALITATEA MIHAI VITEAZU, STR. PRINCIPALA, NR.



**ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR**

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



1014, COMUNA MIHAI VITEAZU, JUD. CLUJ, în intervalul orar 11:00-15:00 de luni până vineri, înaintea expirării datei limită de depunere a proiectelor.

Solicitantul depune Cererea de Finanțare cu anexele tehnice și administrative atașate la biroul GAL Poarta Apusenilor înaintea expirării datei limită de depunere a proiectelor.

Responsabilul din cadrul GAL înregistrează Cererea de finanțare în Registrul proiectelor, aplică acestuia un număr de înregistrare, iar solicitantul primește un bon cu acest număr de înregistrare.

Proiectul va fi înaintat departamentului tehnic responsabil de evaluarea proiectelor, care va efectua următorii pași:

- Verificarea conformității proiectului
- Verificarea eligibilității proiectului
- Verificarea criteriilor de selecție îndeplinite prin proiect.

GAL își rezervă dreptul de a solicita documente sau informații suplimentare dacă, pe parcursul verificărilor și implementării proiectului, se constată că este necesar.

🚦 Perioada de elaborare a raportului de evaluare:

Pentru toate proiectele evaluate la nivelul GAL, evaluatorii, stabiliți cu respectarea prevederilor SDL, vor verifica eligibilitatea proiectelor îndeplinirea principiilor de selecție și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL, datate și semnate de experții evaluatori angajați de GAL în termen maxim de 30 de zile lucrătoare de la închiderea sesiunii de depunere a proiectelor.

Rezultatele procesului de evaluare, în primă fază se consemnează în Raportul de Selecție Intermediar. Acesta va fi semnat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție.

🚦 Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experți.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OG nr. 66/2011 privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL - "Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale".

Dacă pe parcursul implementării strategiei, în cadrul procesului de evaluare și selecție la nivelul GAL a unor proiecte, apar situații generatoare de conflict de interese, expertul GAL/expertul cooptat este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să informeze managerul GAL, în vederea înlocuirii cu un alt expert evaluator.

Dacă, în urma verificărilor ulterioare, realizate de departamentele AFIR/DGDR AM PNDR/MADR se constată că nu s-au respectat regulile de evitare a conflictului de interese, așa cum sunt definite în legislația în vigoare, proiectul respectiv va fi declarat neeligibil, iar dacă a fost finanțat se va proceda la recuperarea sumelor conform legislației în vigoare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ POARTA APUSENILOR

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



🚩 Componenta și obligațiile comitetului de selecție și a comitetului de soluționare a contestațiilor:

Membrii Comitetului de Selecție este format din minimum 7 membri ai parteneriatului (pentru fiecare membru al comitetului de selecție se va stabili de asemenea, un membru suplent), conform SDL.

Comisa de Soluționare a Contestațiilor va fi format din minimum 3 membri ai parteneriatului (pentru fiecare membru al comitetului de soluționare a contestațiilor se va stabili de asemenea, un membru suplent), conform SDL.

În ceea ce privește selecția proiectelor în cadrul GAL, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă. Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii comitetului de selecție, persoana/organizația respectivă nu va avea drept de vot, iar în cazul nerespectării măsurile descrise mai sus, proiectul va fi declarat neeligibil.

În îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, au următoarele obligații:

- de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor Comitetului de Selecție și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor;
- adoptarea deciziilor în urma soluționării contestațiilor se face de către membri prezenți ai Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, prin vot majoritar;
- se vor elabora decizii și vor fi adoptate de Comitetul de selecție sau respectiv a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, dacă este cazul de o contestație.

🚩 Desfășurarea procedurii de soluționare a contestațiilor, inclusiv perioada și locația de depunere a contestațiilor:

Beneficiarii proiectelor care nu au fost declarate eligibile, pot depune contestații la sediul GAL în termen de 5 zile de la primirea notificării.

Acestea vor fi soluționate de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor numită în acest scop, care va avea o componentă diferită față de cea a Comitetului de Selecție.

Termenul pentru soluționarea contestațiilor este de maxim 10 zile de la depunerea contestației la sediul GAL. În urma verificării contestațiilor depuse, comisia emite un Raport de contestații care va fi publicat la sediul și pe site-ul GAL-ului. După publicarea raportului, soluția rămâne definitivă, iar GAL va publica **Raportul de selecție final**.

🚩 Perioada de elaborare a raportului de soluționare a contestațiilor și a raportului de selecție:

Raportul de soluționare a contestațiilor va fi emis în 30 zile lucrătoare de la depunerea ultimei contestații. După soluționarea contestațiilor de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor, GAL va publica Raportul de Contestații și **Raportul de Selecție Final** pe pagina proprie de internet, respectiv va notifica aplicanții cu privire la rezultatele procesului.

Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





**ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
POARTA APUSENILOR**

Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: 40 721 981 961, Email: fagadar.alexandru@galpa.ro



Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. GAL are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acestora către CDRJ spre informare.

9. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:

Rezultatele procesului de selecție vor fi publicate pe site-ul propriu al GAL-ului la adresa:
<http://www.galpa.ro/rapoarte-de-selecție>

10. Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ POARTA APUSENILOR
Str. Principala, nr. 1014, comuna Mihai Viteazu, Cluj, Romania
Telefon: +40 721 981 961
Email: fagadar.alexandru@galpa.ro

11. Alte informații pe care GAL le consideră relevante:

De asemenea anunțăm disponibilitatea la sediul GAL a unei versiuni pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

